



Programa de Maestría y Doctorado en Ingeniería
DOCTORADO EN INGENIERÍA

Instructivo de la Convocatoria
para el ingreso en el semestre **2025-2** que inicia actividades
el **27 de enero de 2025**

Programa de Maestría y Doctorado en Ingeniería¹

DOCTORADO EN INGENIERÍA

Instructivo de la Convocatoria para el ingreso en el semestre **2025-2**
que inicia actividades el **27 de enero de 2025**

OFERTA.....	2
ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	3
DESCRIPCIÓN DE LAS CUATRO ETAPAS	3
ETAPA 1. REGISTRO DE ASPIRANTES Y ENVÍO DE LA DOCUMENTACIÓN EN LÍNEA, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR (DGAE).	3
1.a. Registro de aspirantes	3
1.b. Envío de documentos administrativos en línea.....	4
Cuadro 1. Documentos administrativos	5
1.c. Envío de documentos académico-administrativos en línea	6
Cuadro 2. Documentos académico-administrativos	7
Aclaraciones y dudas.....	9
ETAPA 2. PROCESO DE SELECCIÓN DEL COMITÉ ACADÉMICO DEL PROGRAMA.	9
ETAPA 3. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	10
ETAPA 4. ENTREGA DOCUMENTAL ANTE LA DGAE	10
NOTAS	10
CALENDARIO	12
INFORMES POR CAMPO DE CONOCIMIENTO	13
INFORMES GENERALES	14

OFERTA

El Doctorado en Ingeniería¹, objeto de la presente convocatoria, se imparte en la modalidad presencial y tiene una duración de ocho semestres (tiempo completo).

En los siguientes campos de conocimiento:

- Ingeniería Ambiental
- Ingeniería Civil
- Ingeniería Eléctrica
- Energía
- Ingeniería en Exploración y Explotación de Recursos Naturales
- Ingeniería Mecánica
- Ingeniería Química
- Ingeniería en Sistemas

Algunos campos de conocimiento imparten cursos y tutorías tanto en Ciudad Universitaria como en sedes foráneas que a continuación se señalan:

Campo(s) de Conocimiento	Entidad(es) académica(s)
Ingeniería Ambiental	Instituto de Ingeniería, sede Juriquilla, Instituto Mexicano de Tecnología del Agua.
Ingeniería Civil	Instituto de Ingeniería, sede Sisal, Instituto Mexicano de Tecnología del Agua
Energía	Instituto de Energías Renovables.
Ingeniería Mecánica	Facultad de Ingeniería, sede Juriquilla.

NOTA: El Posgrado exige a su alumnado el compromiso y dedicación para graduarse en el plazo establecido en el plan de estudios.

¹Son corresponsables de los estudios que se imparten en el Programa las siguientes entidades académicas: Facultad de Ingeniería, Facultad de Química, Instituto de Ingeniería, Instituto de Energías Renovables, Instituto de Ciencias Aplicadas y Tecnología, Instituto de Investigaciones en Matemáticas Aplicadas y en Sistemas, Instituto Mexicano de Tecnología del Agua.

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

IMPORTANTE: Antes de que inicie el registro debe leer por completo y aceptar en su totalidad y sin excepción alguna los términos y condiciones de la Convocatoria y de este Instructivo, los cuales se entenderán como aceptados en el momento en que se registre en el proceso de selección.

El proceso de selección abarca cuatro etapas seriadadas:

ETAPA 1. Registro de aspirantes y envío de la documentación en línea, a través del sistema de la Dirección General de Administración Escolar (DGAE).

ETAPA 2. Proceso de selección del Comité Académico del Programa.

ETAPA 3. Publicación de resultados (en la página Registro de aspirantes al Posgrado de la UNAM).

ETAPA 4. Entrega documental ante la DGAE.

DESCRIPCIÓN DE LAS CUATRO ETAPAS

Antes de comenzar con su registro, deberá conocer el plan de estudios del Doctorado en Ingeniería que se encuentra disponible en: <https://posgrado.unam.mx/ingenieria/>, para asegurarse de que satisface los requisitos administrativos y académicos solicitados y cumple con las especificaciones requeridas en cada uno.

ETAPA 1. REGISTRO DE ASPIRANTES Y ENVÍO DE LA DOCUMENTACIÓN EN LÍNEA, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR (DGAE).

1.a. Registro de aspirantes: deberá ingresar a la página **Registro de aspirantes al posgrado de la UNAM** (<https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso>); el registro estará disponible desde las **10:00 horas del lunes 05 de agosto y finalizará a las 19:00 horas del lunes 19 de agosto del 2024 (hora del centro de México).**

Consideraciones para realizar el registro en la página *Registro de aspirantes al posgrado de la UNAM*:

- Es **importante** que realice personalmente el registro y los trámites que se solicitan en este instructivo. Evite incurrir en omisiones o inconsistencias, ya que **no habrá cambios** en lo referente a los campos o datos señalados como “obligatorios” en la página.
- El registro se realiza en línea y la página estará abierta las **24 horas** del día, por

lo que la distancia o el horario no son un impedimento para que se registre personalmente.

1.b. Envío de documentos administrativos en línea: Inicia a las **10:00 horas del lunes 05 de agosto** y hasta las **19:00 horas del lunes 19 de agosto del 2024 (hora del centro de México).**

- Es necesario tener a la mano los **documentos solicitados (ver cuadro 1)**, y que estén en buen estado físico para escanearlos y subirlos al sistema, en formato PDF y de un tamaño que no sobrepase los 4 Megabytes (MB); deberán estar escaneados por ambas caras si es necesario, ser legibles y comprensibles para la revisión de su registro, teniendo cuidado de colocarlos en la sección correspondiente. Por favor, revise que el texto de los documentos que suba no sea demasiado oscuro o tenue. Si se trata de un documento de más de una página, todas deberán formar parte del mismo archivo. No debe escanear las páginas por separado.
- En la sección **Información básica**, suba su fotografía reciente y formal, en formato jpg o png y de un tamaño que no sobrepase los 1.5 MB, de frente, a color, con fondo blanco (no es necesario que sea de estudio fotográfico). La fotografía es indispensable para concluir su registro.
- El sistema le permite ingresar las veces necesarias para realizar modificaciones, ya sea en su registro o en la documentación, dentro del periodo comprendido entre las 10:00 horas del lunes 05 de agosto y hasta las 19:00 horas del lunes 19 de agosto del 2024 (hora del centro de México), **siempre y cuando cierre su sesión sin dar por concluido su registro (no dar clic en “enviar solicitud”)**.
- Para concluir su registro, deberá dar clic en **“enviar solicitud”**. Una vez enviada, imprima su **comprobante de registro** y, finalmente, cierre su sesión en el sistema. En caso de no visualizar la opción **“enviar solicitud”**, revise que no le falte información por completar o documentos por subir.
- Considere que el último día de registro, el sistema puede saturarse debido a la demanda de usuarios y que una vez concluido, el periodo y horario el sistema se cerrará automáticamente, impidiéndole realizar cualquier gestión.
- La convocatoria y sus instructivos se publican con suficiente tiempo de anticipación para que reúna todos los documentos requeridos.
- La documentación solicitada debe subirse al sistema durante el periodo y horario establecidos, salvo que para algún documento se señale expresamente una fecha distinta. El envío de todos los documentos **NO** garantiza su continuidad en el proceso de selección.

Podrá consultar el procedimiento de registro de aspirantes en la página:

<https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso>

Cuadro 1. Documentos administrativos

Documento	Consideraciones adicionales
<p>1. Acta de nacimiento* Con fecha de emisión no mayor a 6 meses.</p>	
<p>2. Clave Única de Registro de Población (CURP) Con fecha de emisión no mayor a 6 meses.</p>	<p>Las personas aspirantes extranjeras subirán su acta de nacimiento. Si son aceptadas deberán obtener la CURP al ingresar al país.</p> <p>Para mayor información consultar la página: http://www.saep.unam.mx/static/ayuda/manual_tramite_curp.pdf</p>
<p>3. Identificación oficial vigente Identificaciones aceptables: credencial de elector, pasaporte, licencia de conducir, cartilla del servicio militar nacional o cédula profesional con fotografía.</p> <p>Escanear ambas caras en una sola página tamaño carta.</p>	<p>Identificaciones aceptables para personas extranjeras: pasaporte vigente o la Forma Migratoria Múltiple (FMM).</p>
<p>4. Grado de maestría* en Ingeniería o en cualquier otra maestría afín del área de las Físico Matemáticas y de las Ingenierías, u otra suficiente a juicio del Comité Académico.</p> <p>Solo a los egresados de la maestría de este Programa se les permitirá ingresar con el 100% de los créditos de esta.</p> <p>Cuando el documento expedido se presente en un idioma distinto al español o al inglés deberá contar con la traducción de un perito oficial.</p>	<p>En caso de no contar con el Grado de maestría, podrá presentar provisionalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aspirante egresada(o) de la UNAM, copia simple del acta de examen de grado con resultado aprobatorio. - Aspirante egresada(o) de una Institución de Educación Superior distinta a la UNAM, copia certificada del acta de examen de grado en la que se indique que está graduada(o), emitida por la institución de procedencia. Entrega de Grado ** en Etapa 4.

Documento	Consideraciones adicionales
<p>Escanear anverso y reverso en un solo archivo, en formato PDF y tamaño carta.</p>	
<p>5. Certificado de estudios de maestría* con el total de actividades académicas y con promedio mínimo de 8.0 (ocho punto cero).</p> <p>Cuando el certificado no indique el promedio se deberá anexar adicionalmente una constancia oficial de promedio emitida por la institución de procedencia.</p>	<p>Quienes hubieran realizado sus estudios previos en el extranjero deberán anexar, sin excepción, la constancia de equivalencia del promedio general, emitida por la Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios (DGIRE) de la UNAM.</p> <p>Consultar la página: https://www.dgire.unam.mx/webdgire/equivalencia-de-promedio/</p> <p>El trámite es personal e independiente del proceso de admisión al Programa y deberá solicitarse con anticipación.</p>

* En caso de ser aceptada(o) en el Programa, si los **documentos 1, 4 o 5 del cuadro 1** fueron expedidos **en un país diferente a México** deberán contar con el **apostille o legalización** y, en su caso, con la traducción al español por un perito oficial mexicano y entregarse en la **ETAPA 4. Entrega documental ante la DGAE, ya que no se hará ningún tipo de excepción para su entrega de forma posterior.**

- **Apostille.** Documentos emitidos en los países que forman parte de la Convención de La Haya.
- **Legalización.** Documentos emitidos en otros países que no forman parte de la Convención de La Haya. La legalización se realiza en los Ministerios de Educación y de Relaciones Exteriores del país, así como por la embajada o el consulado mexicano en el lugar de expedición.
- **Guía** para apostille, legalización y traducción:
https://posgrado.dgae.unam.mx/static/ayuda/guia_apostille_aspirantes.pdf

** Si es aceptada(o) en el Programa, deberán entregarse en la **ETAPA 4. Entrega documental ante la DGAE.**

1.c. Envío de documentos académico-administrativos en línea: Inicia a las **10:00 horas del lunes 05 de agosto** y hasta las **19:00 horas del lunes 19 de agosto del 2024 (hora del centro de México).**

- Es necesario tener a la mano los documentos solicitados (ver cuadro 2), y que estén en buen estado físico para escanearlos y subirlos al sistema, en formato

PDF y de un tamaño que no sobrepase los 4 Megabytes (MB); deberán estar escaneados por ambas caras si es necesario, ser legibles y comprensibles para la revisión de su registro, teniendo cuidado de colocarlos en la sección correspondiente. Por favor, revise que el texto de los documentos que suba no sea demasiado oscuro o tenue. Si se trata de un documento de más de una página, todas deberán formar parte del mismo archivo. No debe escanear las páginas por separado.

Cuadro 2. Documentos académico-administrativos

Documento	Consideraciones adicionales
<p>1. Comprobante de pago por concepto de trámite de registro.** Aspirantes Nacionales: \$470.00 (cuatrocientos setenta pesos 00/100 M. N.).</p> <p>Aspirantes Extranjeras(os): 150 usd (ciento cincuenta dólares).</p> <p>En ningún caso este pago será reembolsable.</p> <p>El pago es personal e intransferible y se debe realizar por cada uno de los planes de estudio de su interés.</p>	<p>Al finalizar el registro, entre el 06 y el 22 de agosto se enviará al correo electrónico de la persona aspirante, la información necesaria para realizar el pago correspondiente.</p>
<p>2. Póliza de Seguro de gastos médicos mayores** para personas aspirantes extranjeras</p>	<p>Carátula de la póliza contratada, que deberá incluir pago de gastos por hospitalización, medicamentos y repatriación de restos, durante todo el tiempo que duren los estudios</p>
<p>3. Constancia de comprensión de lectura de inglés**, emitida por la Escuela Nacional de Lenguas, Lingüística y Traducción (ENALLT) o un Centro de Idiomas de la UNAM.</p> <p>En el caso del examen TOEFL (Test of English as a Foreign Language) existen tres modalidades (internet, computadora y en papel). En el examen TOEFL basado en internet (IBT), el puntaje mínimo aceptable</p>	<p>Se aceptan constancias con vigencia de hasta cinco años.</p> <p>El examen es personal e independiente del proceso de admisión al programa y deberá realizarlo con anticipación ya que es un requisito para la aceptación al Programa.</p>

Documento	Consideraciones adicionales
<p>es 72 (de un total de 120) o bien obtener al menos 20 puntos en la sección de "Reading". TOEFL (versión papel) puntuación mínima de 457 puntos.</p> <p>También se acepta el examen IELTS (International English Testing System; http://www.ielts.org/), donde se requiere que la persona aspirante obtenga una calificación aprobatoria (i.e. $\geq 60\%$) en comprensión de lectura, aun cuando otras habilidades evaluadas no cumplan este porcentaje.</p>	
<p>4. Constancia de dominio del español**, para aspirantes cuya lengua materna sea diferente al español, emitida por el Centro de Enseñanza para Extranjeros (CEPE) de la UNAM.</p>	
<p>5. Protocolo de investigación</p>	
<p>6. Carta de cada uno de los tutores propuestos (al menos tres, incluida(o) la directora o el director de tesis), donde mencione de qué manera apoyará el proyecto de la persona aspirante, en caso de ser aceptada.</p>	<p>Se deberá incluir el nombre completo, RFC, CURP, E-MAIL y ENTIDAD DE ADSCRIPCIÓN.</p> <p>Si alguna(o) de las tutoras o los tutores no cuenta con RFC y CURP, deberá anexar la fecha y lugar de nacimiento.</p>
<p>7. Curriculum Vitae actualizado.</p>	
<p>8. Carta de exposición de motivos</p>	
<p>9. Carta compromiso</p>	

** Si es aceptada(o) en el Programa, deberán entregarse en la **ETAPA 4. Entrega documental ante la DGAE.**

*** En caso de dudas con el comprobante de pago, deberá escribir al correo: pamela.egarcia@posgrado.unam.mx de la Unidad Administrativa de la Coordinación General de Estudios de Posgrado.

Aclaraciones y dudas:

- **Documentos administrativos (ver Etapa 1 - Cuadro 1)** o problemas con el *Sistema de Registro de aspirantes al posgrado de la UNAM*; puede revisar la sección de **preguntas frecuentes**: https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso/frequent_questions , **una vez que haya iniciado sesión**, así mismo, puede comunicarse al número telefónico: 55 56 23 23 00, extensión 37065.
El horario de atención será de lunes a viernes (días hábiles) de 9:30 a 14:30 y de 17:00 a 18:00 horas (hora del centro de México). Se mantendrán sesiones de Zoom cada tercer día que serán publicadas en la sección de preguntas frecuentes en un horario de 10:00 a 14:30 horas.
- Con respecto a los **documentos académico-administrativos (ver Etapa 1 - Cuadro 2)** comunicarse a los números telefónicos de atención de cada Campo del Conocimiento (al final de este instructivo), hora del centro de México.

ETAPA 2. PROCESO DE SELECCIÓN DEL COMITÉ ACADÉMICO DEL PROGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA y HORARIO (hora del centro de México)	LUGAR
2.a. Solicitud de ingreso y recepción de documentación académica (Cuadro 2)	4 de septiembre al 27 de septiembre de 2024 de las 10:00 a las 14:00 h. y de 17:00 a 18:00 h.	En los respectivos campos de conocimiento.
2.b. Presentación del protocolo de investigación y demás documentos académicos	30 septiembre al 31 de octubre de 2024	Consultar la fecha y hora en los respectivos campos de conocimiento.
2.b. Exámenes de conocimientos previos, habilidades y aptitudes	30 septiembre al 31 de octubre de 2024	Consultar con anticipación la fecha y hora, así como los exámenes que se aplicarán en los respectivos campos de conocimiento*.
Entrevistas	30 septiembre al 31 de octubre de 2024	Consultar la fecha y hora en los respectivos campos de conocimiento.

*Los exámenes que se aplicarán serán determinados por el Subcomité Académico de cada Campo de Conocimiento.

SE PODRÁ DAR POR CONCLUÍDA SU PARTICIPACIÓN EN CUALQUIER ETAPA DEL PROCESO DE SELECCIÓN CUANDO NO CUMPLA CON LOS REQUISITOS Y/O TRÁMITES PREVISTOS EN EL INSTRUCTIVO.

ETAPA 3. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS

El **martes 26 de noviembre de 2024**, se publicará el resultado de las personas aspirantes aceptadas(os) o no aceptadas(os) al proceso de selección 2025-2 en el sitio web: <https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso/>

La Universidad no garantiza el otorgamiento de recursos, becas o apoyos económicos a las y los aspirantes que sean aceptados en algún programa de posgrado.

ETAPA 4. ENTREGA DOCUMENTAL ANTE LA DGAE

Una vez que haya sido aceptada(o) por el Programa de Posgrado, deberá ingresar entre **los días 11-12-13 de diciembre de 2024** a la página de **Registro de aspirantes al posgrado de la UNAM** <https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso/>, en la sección “**Solicitud(es) de ingreso**”, seleccionar Doctorado en Ingeniería, donde fue aceptada(o) y descargar la **Cita para la entrega documental**, que contiene las especificaciones para la entrega física de los documentos solicitados en los cuadros 1 y 2 de ingreso al Programa de Posgrado. **No se hará ningún tipo de excepción** que permita la entrega documental de forma posterior. Los documentos deberán ser legibles y encontrarse en buen estado, sin mutilaciones, tachaduras, enmendaduras, deterioro o alteración que impida tener certeza jurídica de su validez.

El inicio del ciclo escolar es el 27 de enero de 2025.

De conformidad con lo establecido en los artículos 8, fracción III, y 10 del Reglamento General de Estudios de Posgrado, se entenderá que las y los aspirantes aceptadas(os) a un programa de posgrado que no cumplan con los requisitos establecidos en el plan de estudios o en la convocatoria, o que no entreguen la documentación requerida en las fechas establecidas, renuncian a su inscripción.

NOTAS

- A. Durante el proceso de selección, las personas aspirantes deberán estar pendientes de su correo electrónico y de la información relacionada en la página web del Programa de Maestría y Doctorado en Ingeniería al que desean ingresar. **No se les enviará información o recordatorios personalizados.**

- B. Por situaciones imponderables, las fechas y los sitios indicados en la presente convocatoria e instructivo están sujetos a cambios sin previo aviso, por lo que es sumamente importante que las personas aspirantes estén atentas a los canales de comunicación de la Coordinación del Programa de Maestría y Doctorado en Ingeniería y sujetarse a las modificaciones, acatando cada una de ellas.
- C. Por ningún motivo se brindará información ni retroalimentación alguna sobre el desempeño de la persona aspirante en el proceso de selección.
- D. Las personas aspirantes aceptadas e inscritas oficialmente tienen la obligación de conocer el **Plan de Estudios del Doctorado en Ingeniería** y las **Normas Operativas** del Programa, así como la **Legislación Universitaria**.
- E. Corresponderá a las personas aspirantes extranjeras, en caso de ser aceptadas, llevar a cabo todos los trámites migratorios que les sean solicitados por las autoridades migratorias correspondientes, sin que esta Universidad tenga alguna responsabilidad sobre ello (www.gob.mx/tramites), así como entregar la CURP a la DGAE.
- F. Esta Casa de Estudios no emitirá documentos *ad hoc* durante el proceso de selección en ninguna de sus etapas para las personas aspirantes, incluidos aquellos que sean requeridos para la realización de trámites académicos, administrativos o migratorios.
- G. La inscripción de las personas aspirantes aceptadas al Plan de Estudios del Doctorado en Ingeniería estará condicionada a la revisión de la documentación por la DGAE.
- H. Ser aceptado en el Programa de Maestría y Doctorado en Ingeniería no garantiza la obtención de una beca o algún otro apoyo económico. El Comité Académico definirá criterios académicos para postular al alumnado para la obtención de apoyos económicos, recursos o becas ante instancias universitarias o instituciones externas que convoquen para tal efecto. El número de candidaturas se determinará con base en la disponibilidad presupuestal.
- I. Días inhábiles: 16 de septiembre; 01 y 18 de noviembre; 12 de diciembre de 2024
- J. Vacaciones administrativas: del lunes 01 de julio al viernes 19 de julio de 2024 y del lunes 16 de diciembre de 2024 al 03 de enero de 2025.

Consulta el aviso de privacidad en:

https://www.dgae.unam.mx/aviso_privacidad.html

CALENDARIO

Actividad	Fecha y Horario (hora centro de México)	Lugar
ETAPA 1		
1.a. Registro de aspirantes deberá ingresar a la página Registro de aspirantes al posgrado de la UNAM(DGAE)	El registro estará disponible desde las 10:00 horas del lunes 5 de agosto y hasta las 19:00 horas del lunes 19 de agosto del 2024 (hora del centro de México).	En la página Registro de aspirantes al posgrado de la UNAM https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso
1.b. Envío de documentos Administrativos	Inicia a las 10:00 horas del lunes 05 de agosto y hasta las 19:00 horas del lunes 19 de agosto del 2024 (hora del centro de México).	Podrá consultar el procedimiento de registro de aspirantes en la página: https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso
ETAPA 2		
2.a. Solicitud de ingreso y recepción de documentación académica (Cuadro 2)	04 de septiembre al 27 de septiembre de 2024 de las 10:00 a las 14:00 h. y de 17:00 a 18:00 h.	En los respectivos campos de conocimiento.
2.b. Presentación del protocolo de investigación y demás documentos académicos.	30 septiembre al 31 de octubre de 2024	Consultar la fecha y hora en los respectivos campos de conocimiento.
2.b. Exámenes de conocimientos previos, habilidades y aptitudes.	30 septiembre al 31 de octubre de 2024	Consultar con anticipación la fecha y hora, así como los exámenes que se aplicarán en los respectivos campos de conocimiento*.
2.c. Entrevistas	30 septiembre al 31 de octubre de 2024	Consultar la fecha y hora en los respectivos campos de conocimiento.
NOTA		
*Los exámenes que se aplicarán serán determinados por el Subcomité Académico de cada Campo de Conocimiento.		
ETAPA 3		
3. Publicación de resultados se publicará el resultado de las personas aspirantes aceptadas(os) o no aceptadas(os) al proceso de selección 2025-2	Martes 26 de noviembre de 2024	sitio web: https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso/

Actividad	Fecha y Horario (hora centro de México)	Lugar
ETAPA 4		
4. Entrega documental ante la DGAE	Deberá ingresar entre los días 11-12-13 de diciembre de 2024	página de Registro de aspirantes al posgrado de la UNAM https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso , en la sección "Solicitud(es) de ingreso"
Inicio del ciclo escolar 2025-2 Lunes 27 de enero de 2025		

CUALQUIER SITUACIÓN NO PREVISTA EN LA PRESENTE CONVOCATORIA SERÁ RESUELTA POR EL COMITÉ ACADÉMICO DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA Y DOCTORADO EN INGENIERÍA

EL PROCESO DE SELECCIÓN Y LOS RESULTADOS SERÁN INAPELABLES

INFORMES POR CAMPO DE CONOCIMIENTO

Horario de atención: 10:00 a 14:00 horas y de 17:00 a 18:00 horas.

Campo del conocimiento	Datos de contacto
Ingeniería Ambiental	Teléfono: (52) 55-5623-3600, extensión. 8697 Correos electrónicos: ingenieria.ambiental@posgrado.unam.mx posgradoambiental@pumas.iingen.unam.mx
Ingeniería Civil	Teléfonos: (52) 55-5622-3021 / (52) 55-5622-3027 Correo electrónico: ingenieria.civil@posgrado.unam.mx
Ingeniería Eléctrica	Teléfono: (52) 55-5623-3600, extensión. 8802 Correos electrónicos: ingenieria.electrica@posgrado.unam.mx posgradoelectrica@iingen.unam.mx

Campo del conocimiento	Datos de contacto
Energía	Sede CU Teléfono: (52) 55-5622-3026 Correo electrónico: ingenieria.energia@posgrado.unam.mx Sede IER-Temixco Teléfono: (52) 55-5622-9813 Correo electrónico: posgrado@ier.unam.mx
Ingeniería en Exploración y Explotación de Recursos Naturales	Teléfonos: (52) 55-5622-0851 al 54, extensiones. 420 y 422 Correo electrónico: ingenieria.eern@posgrado.unam.mx
Ingeniería Mecánica	Teléfonos: (52) 55-5622-3007 / (52) 55-5622-3008 / (52) 55-5622-3028 Correos electrónicos: ingenieria.mecanica@posgrado.unam.mx posgrado.mecanica@ingenieria.unam.edu
Ingeniería Química	Teléfono: (52) 55-5622-3769. Correos electrónicos: ingenieria.quimica@posgrado.unam.mx gloria.garcia.manrique@quimica.unam.mx
Ingeniería en Sistemas	Teléfonos: (52) 55-5622-3296, 81 y 82, extensión. 114 Correos electrónicos: ingenieria.sistemas@posgrado.unam.mx sacc.is@ingenieria.unam.edu

INFORMES GENERALES

Programa de Maestría y Doctorado en Ingeniería

Dirección: Edificio “Bernardo Quintana Arrijoa”, Primer Piso, Anexo de Ingeniería, Cd. Universitaria, Cd. Mx. C.P. 04510.

Horarios de atención: Lunes a viernes de 10:00 a 14:30 y de 16:30 a 19:00 horas.

Teléfonos: (+52) 55-5550-9383 / (+52) 55-5622-3049.

Correos electrónicos: coording@posgrado.unam.mx,

Página web: <https://posgrado.unam.mx/ingenieria/>

Facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100086365970333>

“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”

Aprobado por el Comité Académico el 19 de abril del 2024.

COMITÉ ACADÉMICO DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA Y DOCTORADO EN INGENIERÍA